



**Jósa András Oktatókórház
Egészségügyi Szolgáltató
Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

Nyíregyháza

Szent István u.68.
4400

Tárgy: Támogatói Okirat megküldése

Iktatószám: 0017882-008/2012/
EMIR iktatószám:K-2013-TÁMOP-
6.2.4-11/1.-0542107/130
Ügyintéző: Demeter Erika

Tisztelt Kedvezményezett!

Értesítjük, hogy az Új Széchenyi Terv **Társadalmi Megújulás Operatív Program** támogatási rendszeréhez benyújtott **TÁMOP-6.2.4.A-11/1-2012-0054** azonosító számú pályázatához kapcsolódó Támogatói Okirat Támogató általi kiállítása megtörtént. A Támogatói Okirat 1 példányát, valamint az Okirat mellékleteinek 1 példányát e levél mellékleteként küldjük.

Tájékoztatjuk, hogy Pénzügyi elszámolás részletes szabályai c. útmutató kapcsolattartójuk részére elektronikus úton megküldésre került, és a Közreműködő Szervezet (www.esza.hu) honlapjáról letölthető. Az útmutató a Támogatói Okirat mellékletét képezi, de fizikai értelemben nem kerül csatolásra. Az útmutató előírásait az előleg igénylésekor és a kifizetési igénylések összeállítása során figyelembe kell venni.

A szerződéssel kapcsolatban további **felvilágosítás és információ az alábbiakban feltüntetett időpontokban, az alábbi telefonszámon kérhető:**

Telefon:	061/298-0732
Email:	demeter.erika@esza.hu
Ügyfélszolgálati idő:	Hétfőn és szerdán 9.00-17.00 között, Kedden és csütörtökön 9.00-16.00 között, Pénteken 9.00-14.00 között

A Projekt megvalósításához sok sikert kívánok!

Budapest, 2013.01.21.

Tisztelettel:

Fodorné Ichim Tünde
Programirányító
ESZA Nonprofit Kft.



ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Cím: 1134 Budapest, Váci út 45. "C" épület
Tel.: +36 1/273-4250
E-mail: eutamogatas@esza.hu
www.esza.hu
www.ujszechenyiterv.gov.hu



A projektek az Európai Unió támogatásával valósulnak meg.

TÁMOGATÓI OKIRAT

**Jósa András Egészségügyi Foglalkoztatási
Program**

SZÉCHENYI TERV

Projektazonosító:
TÁMOP-6.2.4.A-11/1-2012-0054



MAGYARORSZÁG MEGÚJUL



A projekt az Európai Unió támogatásával,
az Európai Szociális Alap
finanszírozásával valósul meg.

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, Humán Erőforrás Programok Irányító Hatósága a 2012. január 16-án az Új Széchenyi Terv keretében meghirdetett TÁMOP-6.2.4/A/11/1 „Foglalkoztatás támogatása egészségügyi intézmények számára” című pályázati kiírására beérkezett „Jósa András Egészségügyi Foglalkoztatási Program” című pályázatot (továbbiakban: **Pályázat**), elbírált, és

támogatásra alkalmasnak minősítette.

A támogatás tárgya a fenti című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, rögzített, TÁMOP-6.2.4.A-11/1-2012-0054 azonosító számú projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A Pályázatot benyújtó Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 82.783.718 Ft, azaz nyolcvankétfélmillió-hétszáznyolcvanhárom-hétszázötvennyolc Ft összegű, vissza nem térítendő támogatásra jogosult, melyet köteles a Pályázatban meghatározott projekt végrehajtására fordítani.

Kedvezményezett:

**Jósa András Oktatókórház Egészségügyi
Szolgáltató Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

Postacím:

4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.

Székhely:

4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzék szám)/ill. vállalkozói igazolvány száma/nyilvántartást kezelő szervezet által adott lajstromszám:

1509074338

Adószám:

14766758-4-15

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:

10044001-00318156-00000017

Aláírással jogosult képviselő:

Dr. Adorján Gusztáv

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2012 év június hó 15 nap, a megvalósítás határideje 2013 év december hó 31 nap.

A Projekt megvalósítással összefüggő költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja 2012 év június hó 15 nap (a projekt megvalósításának kezdő napja).

A fenti időpontokat a benyújtott pályázat alapján állapítottam meg.



Projektazonosító: TÁMOP-6.2.4.A-11/1-2012-0054

A Projekt le nem vonható ÁFA-val számított elszámolható összköltsége 82. 783. 718 Ft, azaz nyolcvankétfélmillió-hétszáznyolcvanhárom-hétszázötvennyolc forint. A Projekt elszámolható költségeit az 1. számú melléklete, valamint a projekt adatlap 5.2 pontja tartalmazza.

A Kedvezményezett a projekt keretében előleg igénylésre jogosult. Az igényelhető előleg legmagasabb mértéke a megítélt támogatás összegének 25%-a.

Az igényelhető előleg legmagasabb összege 20.695.929 Ft azaz húszmillió-hatszázkilencvenöt-kilencszázhuszonkilenc forint.

Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a „Általános Szerződési Feltételek” (továbbiakban ÁSZF), továbbá a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megtartására.

Jelen Okiratból eredő jogviták esetére értékhatártól függően a Budai Központi Kerületi Bíróság és a Győri Törvényszék illetékességét kötöm ki.

Jelen Okirat 3 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A jelen Okirathoz csatolt 3 db melléklet, és a jelen Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Okiratban, a Pályázatban, vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek az Okirat elválaszthatatlan részeit képezik.

Budapest, 2013. január 17.

Bene Dániel

Ügyvezető Igazgató

ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.



Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program TÁMOP-6.2.4/A/11/1 „Foglalkoztatás támogatása egészségügyi intézmények számára” című felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program „Foglalkoztatás támogatása egészségügyi intézmények számára” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött Projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projekt adatlapban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn olyan harmadik személy irányában fennálló kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.



A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve ha ettől jogszabály eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is – szükség esetén – módosítani, kiegészíteni kell.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban az előleg igénybevételét lehetővé tette, az előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Közreműködő Szervezethél. Előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.1.1 pont alatt megjelöltek kivételével előleg csak azon projekteleme(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód a közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

Nem igényelhető előleg a kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten visszafizetni. Az előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.1. Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított áfa mértékéig.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított áfával érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított áfa-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított áfa-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az áfa befizetésének



időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított áfa-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított áfa-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított áfa-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított áfa adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított áfa-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított áfa-előleggel, vagy a

- a fordított áfa-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2. A támogatás folyósítása

3.2.1. A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell. Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az 1. melléklet szerinti alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikus adathordozón benyújtani.

▪ A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, és legalább 200 ezer forintot.

Az egymilliárd forintot meghaladó értékben megítélt támogatás esetén utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a támogatási szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget.

Amennyiben az időközi kifizetési igénylés szállítói finanszírozást illetve szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmaz, úgy időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha a szállítói finanszírozásban igényelt támogatás meghaladja a legalább ... forintot. Az első időszakos beszámolóval együtt benyújtott első kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás ...%-át, illetve a legalább ... forintot.

A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell „A pénzügyi lebonyolításról szóló tájékoztató” című mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

3.2.2. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget. A számlamásolatnak ezen



információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben megegyezik az eredeti számlával;

- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyó sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezett felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Ha a hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött hiánypótlási határidőn belül nem kerül sor, ez a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását eredményezi, ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül - fizeti ki. Szállítói számlát is tartalmazó záró kifizetési igénylést benyújtásakor a kifizetési határidő 30 nap. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.5. Amennyiben a támogatás az 3.4. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.6. Pénzügyi zárás

3.6.1. A záró kifizetés folyósítását követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekciónak



(kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi zárásnak minősül.

3.6.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet támogatás folyósítását nem teljesíti.

4. Szerződés-módosítás

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

a) a Projekt megvalósításának befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;

b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a 4. számú mellékletében rögzített célérték 75 %-át,

c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha a 4. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indoklással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 - indokolt esetben 60 - napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy - a kérelem elutasítása esetén - az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.



Amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, az NFÜ támogatási szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett projekt érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogszabályok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-t minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közzétételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-t, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó építési beruházás, építési koncesszió tárgyú közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.



6. Támogatás felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességu, meg nem fizetett köztartozása van;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,
- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Támogatási Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- h) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után,
- i) ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- j) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint, vagy ha a Kedvezményezett olyan változásról tesz bejelentést a Közreműködő Szervezetnek, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé,

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.



A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

7.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon megghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

7.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

7.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, vagy nyilatkozattételi kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr.-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja;

7.2. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférését ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos támogatási szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás – az NFÜ által meghatározott - határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

7.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó



jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal a 7. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított áfa-előleget az 3.1.2. pontban leírtak szerint nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint - önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektetiséget képeznek, az NFÜ visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvétevényiségek és projektelemekek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Támogatási Szerződést megfelelően módosítani kell.

7.3. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett

- a) a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- b) ellenőrzés-tűrés kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik, a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.



A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege. A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

a) pont esetében a beszámolási kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;

b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;

c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

7.4. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevételét legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
- d) amennyiben a kedvezményezett a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Cégléletről közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a kedvezményezett részéről, vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) jogszabályban vagy a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon - jogszabályban meghatározott esetben nyolc hónapon - belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;



- l) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- m) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Kormány a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja.
- n) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, az elállást követő 15 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

7.5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni a támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni.

7.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

8. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok



megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja

9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten tart nyilván, és legalább 2020. december 31-ig megőrzi.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

10.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

10.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.

10.3. A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

10.4. Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok



11.1. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

11.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a bérházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

11.3. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszn elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

11.4. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

11.5. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

11.6. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

11.7. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12. Tájékoztatás és nyilvánosság

12.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.

12.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól



eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

12.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 11.1. pontban leírtakat.

12.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

12.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

12.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

12.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

13. A Szerződés megszűnése

13.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

13.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

13.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.





Pályázó neve: Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
 Pályázat címe: Jósa András Egészségügyi Foglalkoztatási Program
 Pályázati azonosító száma: TAMOP-6.2.4/A/11/1-2012-0054

Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt menedzsment költségei		Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek		Projekt megvalósításához igénybevetett szolgáltatások		Egyéb szolgáltatások		Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség		Összesen	
	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
114. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TARGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLODÓ VAGYONI ERTEKU JOGOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
121. Földterület, termőföld	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122. Telek, telkesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124. Egyéb építmények	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
125. Üzemkörön kívüli ingatlanok, épületek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GEPEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. EGYEB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
142. Egyéb járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
144. Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAFORDÍTÁSOK	0	6 617 970	74 945 748	0	900 000	320 000	82 783 718	82 783 718	0	0	0	0
51. ANYAGKÖLTSÉG	0	0	0	0	0	160 000	160 000	160 000	0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
513. Egyéb anyagköltség	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
519. Anyagköltség megtérülés	0	0	0	0	0	160 000	160 000	160 000	0	0	0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000	0	0	0	0
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
522. Bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Iroda bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gépjármű bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
523. Karbantartási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mérnöki, szakértői díjak	0	0	0	0	900 000	0	900 000	900 000	0	0	0	0
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rendezvényszervezés költsége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nyilvánosság biztosításának költsége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0	0	0	0	0	600 000	600 000	600 000	0	0	0	0
Könyvvizsgálói díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műszaki, ellenőri költségek	0	0	0	0	0	300 000	300 000	300 000	0	0	0	0
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53. EGYEB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	160 000	160 000	160 000	0	0	0	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
532. Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	160 000	160 000	160 000	0	0	0	0
533. Biztosítási díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
534. Költségként elszámolandó adók, járulékok, termékadók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
539. Különféle egyéb költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54. BÉRKÖLTSÉG	0	5 211 000	59 012 400	0	0	0	64 223 400	64 223 400	0	0	0	0
55. SZEMELTYI JELLEGŰ EGYEB KIFIZETÉSEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
552. Jóléti és kulturális költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5591. Kiküldetés napidíja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56. BERJÁRULÉKOK	0	1 406 970	15 933 348	0	0	0	17 340 318	17 340 318	0	0	0	0
561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulék	0	1 406 970	15 933 348	0	0	0	17 340 318	17 340 318	0	0	0	0
562. Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
564. Szakképzési hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYEB RAFORDÍTÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57. ERTEKCSOKKENES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87 PENZÜGYI MUVELETEK RAFORDITASA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN	0	6 617 970	74 945 748	0	900 000	320 000	82 783 718	82 783 718	0	0	0	0
TARTALEK												
MINDÖSSZESEN												
Támogatás									82 783 718	82 783 718	0	0

Kiegészítő információk:	összegező korlát (Ft)	százalékos korlát (%)	tevékenység aránya az összköltségen belül (%)
A projekt menedzsment költségeinek aránya az összköltségen belül (%)		8,00%	7,99%
Kötelező nyilvánosság biztosításának költsége	600 000		600 000
Kötelező könyvvizsgálat 50 Mft feletti összköltségnél	300 000		300 000
Igénybevett szolgáltatások 524. sor		5,00%	0,00%
Az általános költségek aránya az összköltségen belül (%)		5,00%	0,39%



Pályázó/Kedvezményezett által tervezett tevékenységek összegei, és ennek időbeli ütemezése

Pályázó neve: Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
 Pályázat címe: Jósa András Egészségügyi Foglalkoztatási Program
 Pályázati azonosító száma: TAMOP-6.2.4/A/11/1-2012-0054

Időszakok-támogatható tevékenységek		Projekt menedzsmet költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Projekt megvalósításához igénybevert szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség	Összesen	Összesen évek szerint
		Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)	Terv (ft-ban)
2011. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
2011. II. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
2012. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2012. II. félév	- Ft	1 323 594 Ft	18 079 720 Ft	- Ft	275 000 Ft	80 000 Ft	19 758 314 Ft	19 758 314 Ft
2013. I. félév	- Ft	2 647 188 Ft	36 537 900 Ft	- Ft	45 000 Ft	120 000 Ft	39 350 088 Ft	
2013. II. félév	- Ft	2 647 188 Ft	20 328 128 Ft	- Ft	580 000 Ft	120 000 Ft	23 675 316 Ft	63 025 404 Ft
2014. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
2014. II. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
2015. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2015. II. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
2016. I. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft
2016. II. félév	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	- Ft	
Összesen	- Ft	6 617 970 Ft	74 945 748 Ft	- Ft	900 000 Ft	320 000 Ft	82 783 718 Ft	82 783 718 Ft

Kitöltési útmutatóba:

A csatolt táblázatba a pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségeinek időbeli ütemezését szükséges meghatározni.

Támogatható tevékenység: a pályázati felhívásban megjelölt tevékenységek közül azokat szükséges kiválasztania, melyek projektje szempontjából felmerülnek. E tevékenységek mentén kell költségeit megterveznie.

A tevékenységek összesen sorainak meg kell egyeznie a "Pályázó/Kedvezményezett által megadott tevékenységekhez kapcsolt költségek táblázat" oszlopainak összesen értékével.

kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, és ÚSZT-s kiírások esetén legalább a 200, UMFY-s kiírások esetén a 100 ezer forintot. 1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a megítélt támogatás 2%-át. Fenti feltételek figyelembevételével - tekintettel a projekt életútjához kapcsolódó, felmerülő költségekre - állítsa be az egyes időszakokra az Ön által benyújtani tervezett, jogosult költségeken alapuló elszámolások összegét.

Figyelem: tekintettel arra, hogy a pályázatok feldolgozásának időigénye jelentősen függ a beadott pályázatok számától, ezért előfordulhat, hogy a pályázatban meghatározott időbeli ütemezést a szerződéskötés pillanatában meg kell változtatni.



Főpályázó szöveges indoklás

SZÖVEGES INDOKLÁS

Pályázó neve:
Pályázat címe:
Pályázati azonosító száma:

Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.
Jósa András Egészségügyi Foglalkoztatási Program
TÁMOP-6.2.4/A/11/1-2012-0054

I. Projektmenedzsment:

6 617 970 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

1 fő projektmenedzser munkaviszony keretében történő alkalmazása, a projekt megvalósításának teljes időtartama alatt (2012.06.15.-2013.12.31.; támogatással finanszírozott időszak: 2012.10.01.-2013.12.31. 15 hónap); projekt tevékenységeire fordított munkaidéje: hetente 20 óra (teljes munkaidéjének 50%-a), vonatkozó, a projekt tevékenységeire fordított tevékenységekkel összefüggő havi bruttó jövedelem: 115 800 Ft / hó.

1 fő pénzügyi vezető megbízási szerződés keretében történő alkalmazása (természetes személy megbízása), a projekt megvalósításának teljes időtartama alatt (2012.06.15.-2013.12.31.; támogatással finanszírozott időszak: 2012.10.01.-2013.12.31. 15 hónap); projekt tevékenységeire fordított munkaidéje (rendelkezésre állás): hetente 20 óra, vonatkozó, a projekt tevékenységeire fordított tevékenységekkel összefüggő havi bruttó jövedelem: 115 800 Ft / hó.

1 fő projekt asszisztens megbízási szerződés keretében történő alkalmazása (természetes személy megbízása), a projekt megvalósításának teljes időtartama alatt (2012.06.15.-2013.12.31.; támogatással finanszírozott időszak: 2012.10.01.-2013.12.31. 15 hónap); projekt tevékenységeire fordított munkaidéje (rendelkezésre állás): hetente 20 óra, vonatkozó, a projekt tevékenységeire fordított tevékenységekkel összefüggő havi bruttó jövedelem: 57 900 Ft / hó.

1 fő könyvelő megbízási szerződés keretében történő alkalmazása (természetes személy megbízása), a projekt megvalósításának teljes időtartama alatt (2012.06.15.-2013.12.31.; támogatással finanszírozott időszak: 2012.10.01.-2013.12.31. 15 hónap); projekt tevékenységeire fordított munkaidéje (rendelkezésre állás): hetente 20 óra, vonatkozó, a projekt tevékenységeire fordított tevékenységekkel összefüggő havi bruttó jövedelem: 57 900 Ft / hó.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő projektmenedzser - bruttó munkabér	hónap	15	115 800	1 737 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő pénzügyi vezető - bruttó megbízási díj	hónap	15	115 800	1 737 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő projektasszisztens - bruttó megbízási díj	hónap	15	57 900	868 500
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő könyvelő - bruttó megbízási díj	hónap	15	57 900	868 500
					0
					0
					0
összesen					5 211 000

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK



Főpályázó szöveges indoklás

Szöveges indoklás:

1 fő projektmenedzser fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő Szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 31 266 Ft/hó.

1 fő pénzügyi vezető fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó megbízási díja után a munkáltatót terhelő Szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 31 266 Ft/hó.

1 fő projekt asszisztens fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó megbízási díja után a munkáltatót terhelő Szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 15 633 Ft/hó.

1 fő könyvelő fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó megbízási díja után a munkáltatót terhelő Szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 15 633 Ft/hó.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen	
561.	Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő projektmenedzser - bruttó munkabér után munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó	hónap	15	31 266	468 990
561.	Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő pénzügyi vezető - bruttó megbízási díj után munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó	hónap	15	31 266	468 990
561.	Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő projektasszisztens - bruttó megbízási díj után munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó	hónap	15	15 633	234 495
561.	Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő könyvelő - bruttó megbízási díj után munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó	hónap	15	15 633	234 495
						0
						0
						0
összesen						1 406 970

II. Projekt szakmai megvalósítása:

74 945 748 Ft

54. BÉRKÖLTSÉG

1 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (Neurológiai Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.08.01.-2013.07.31.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 294 000 Ft / fő / hó.

1 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (AITO), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.08.01.-2013.07.31.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 334 000 Ft / fő / hó.

2 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (I. Belgyógyászati Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.10.01.-2013.09.30.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 294 000 Ft / fő / hó.

4 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (Csecsemő és Gyermekgyógyászati Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.10.01.-2013.09.30.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 294 000 Ft / fő / hó.

1 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (Infektológiai Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.10.01.-2013.09.30.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 318 000 Ft / fő / hó.

2 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (Pulmonológiai Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.10.01.-2013.09.30.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 318 000 Ft / fő / hó.

1 fő rezidens munkaviszony keretében történő alkalmazása (Neurológiai Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.10.01.-2013.09.30.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 294 000 Ft / fő / hó.

2 fő szakdolgozó munkaviszony keretében történő alkalmazása (AITO), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.06.15.-2013.06.14.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 148 000 Ft / fő / hó.

1 fő szakdolgozó munkaviszony keretében történő alkalmazása (I. Belgyógyászati Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.06.15.-2013.06.14.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 132 000 Ft / fő / hó.

1 fő szakdolgozó munkaviszony keretében történő alkalmazása (Rehabilitációs Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.07.02.-2013.07.01.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 132 000 Ft / fő / hó.

1 fő szakdolgozó munkaviszony keretében történő alkalmazása (Haematológiai Osztály), a projekt keretében támogatott foglalkoztatási időszak alatt (2012.07.02.-2013.07.01.; 12 hónap), vonatkozó, a projekt keretében támogatott foglalkoztatás céljából elszámolni kívánt havi bruttó jövedelem: 132 000 Ft / fő / hó.

Szöveges indoklás:

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő rezidens bruttó munkabér (Neurológiai Osztály; 2012.08.01.-2013.07.31.)	hónap	12	294 000	3 528 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő rezidens bruttó munkabér (AITO; 2012.08.01.-2013.07.31.)	hónap	12	334 000	4 008 000
54. BÉRKÖLTSÉG	2 fő rezidens bruttó munkabér (I. Belgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	588 000	7 056 000
54. BÉRKÖLTSÉG	4 fő rezidens bruttó munkabér (Csecsemő és Gyermekgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	1 176 000	14 112 000



Főpályázó szöveges indoklás

54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő rezidens bruttó munkabér (Infektológiai Osztály; 2012.10.01.- 2013.09.30.)	hónap	12	318 000	3 816 000
54. BÉRKÖLTSÉG	2 fő rezidens bruttó munkabér (Pulmonológiai Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	636 000	7 632 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő rezidens bruttó munkabér (Neurológiai Osztály; 2012.10.01.- 2013.09.30.)	hónap	12	294 000	3 528 000
54. BÉRKÖLTSÉG	2 fő szakdolgozó bruttó munkabér (AITO; 2012.06.15.-2013.06.14.)	hónap	12	296 000	3 552 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő szakdolgozó bruttó munkabér (I. Belgyógyászati Osztály; 2012.06.15.-2013.06.14.)	hónap	12	132 000	1 584 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő szakdolgozó bruttó munkabér (Rehabilitációs Osztály; 2012.07.02.-2013.07.01.)	hónap	12	132 000	1 584 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő szakdolgozó bruttó munkabér (Haematológiai Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	132 000	1 584 000
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő szakdolgozó bruttó munkabér (I. Belgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	140 700	1 688 400
54. BÉRKÖLTSÉG	1 fő szakdolgozó bruttó munkabér (Krónikus Belgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	160 000	1 920 000
54. BÉRKÖLTSÉG	19 fő többletfejlesztményt nyújtó szakdolgozó díjazása (2012.10.01.- 2013.09.30.)	hónap	12	285 000	3 420 000
összesen					59 012 400

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	menyiségi egység	menyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK



Főpályázó szöveges indoklás

1 fő rezidens (Neurológiai Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 79 380 Ft / fő / hó.
 1 fő rezidens (AITO) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 90 180 Ft / fő / hó.
 2 fő rezidens (I. Belgyógyászati Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 79 380 Ft / fő / hó.
 4 fő rezidens (Csecsemő és Gyermekgyógyászati Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 79 380 Ft / fő / hó.
 1 fő rezidens (Infektológiai Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 85 860 Ft / fő / hó.
 2 fő rezidens (Pulmonológiai Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 85 860 Ft / fő / hó.
 1 fő rezidens (Neurológiai Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 79 380 Ft / fő / hó.
 2 fő szakdolgozó (AITO) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 39 960 Ft / fő / hó.
 1 fő szakdolgozó (I. Belgyógyászati Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 35 640 Ft / fő / hó.
 1 fő szakdolgozó (Rehabilitációs Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 35 640 Ft / fő / hó.
 1 fő szakdolgozó (Haematológiai Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 35 640 Ft / fő / hó.
 1 fő szakdolgozó (I. Belgyógyászati Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 37 989 Ft / fő / hó.
 1 fő szakdolgozó (Kronikus Belgyógyászati Osztály) fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 43 200 Ft / fő / hó.
 19 fő többletjeljesítményt nyújtó szakdolgozó fentiek szerinti, a projekt terhére elszámolni kívánt bruttó bére után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (SZHA, 27%): 4 050 Ft / fő / hó.

Szöveges indoklás:

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Neurológiai Osztály; 2012.08.01.-2013.07.31.)	hónap	12	79 380	952 560
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (AITO; 2012.08.01.-2013.07.31.)	hónap	12	90 180	1 082 160
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	2 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (I. Belgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	158 760	1 905 120
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	4 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Csecsemő és Gyermekgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	317 520	3 810 240
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Infektológiai Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	85 860	1 030 320
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	2 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Pulmonológiai Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	171 720	2 060 640
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő rezidens munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Neurológiai Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	79 380	952 560
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	2 fő szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (AITO; 2012.06.15.-2013.06.14.)	hónap	12	79 920	959 040
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (I. Belgyógyászati Osztály; 2012.06.15.-2013.06.14.)	hónap	12	35 640	427 680
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Rehabilitációs Osztály; 2012.07.02.-2013.07.01.)	hónap	12	35 640	427 680
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Haematológiai Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	35 640	427 680
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (I. Belgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	37 989	455 868
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	1 fő szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (Kronikus Belgyógyászati Osztály; 2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	43 200	518 400
561. Nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási és munkaerő-piaci járulékok	19 fő többletjeljesítményt nyújtó szakdolgozó munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó (2012.10.01.-2013.09.30.)	hónap	12	76 950	923 400
összesen					15 933 348

III. Projekt megvalósításához igénybe vett szolgáltatások:

0 Ft

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása!



Főpályázó szöveges indoklás

Nyilvánosság biztosításának költsége	A beruházás helyszínén „C” típusú tábla (42 cm * 59,4 cm [A2]) elkészítése és elhelyezése; A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	darab	1	50 000	50 000
Nyilvánosság biztosításának költsége	Fotódokumentáció készítése (internetes megjelenéshez képek előkészítése, adatbázis kialakítása); TERKÉP TÉR feltöltése a projekthez kapcsolódóan	darab	1	110 000	110 000
Könyvvizsgálói díjak	Kötelező projektszintű könyvvizsgáló	darab	1	300 000	300 000
összesen					900 000

54. BÉRKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

55. SZEMÉLYJELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

56. BÉRJÁRULÉKOK

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:

sor száma	a projektben betöltött pozíció/tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
összesen					0

V. Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költség Ft

320 000 Ft

51. ANYAGKÖLTSÉG

Szöveges indoklás:

Dokumentációs, irattározási, archiválási költségek: bruttó 10 000 Ft/hó fajlagos költség számítása alapján, 16 hónapos elszámolási időszakra (2012.09.01.-2013.12.31.) kalkulálva.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
513. Egyéb anyagköltség	Dokumentációs, irattározási, archiválási költségek	hónap	16	10 000	160 000
					0
					0
					0
					0
összesen					160 000

52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

a számítások bemutatása

Kiegészítő táblázat:



Főpályázó szöveges indoklás

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
					0
					0
					0
					0
összesen					0

53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI

Szöveges indoklás:

A támogatás fogadására szolgáló, elkülönített bankszámla megnyitásának költsége és az elkülönített bankszámla számlavezetési díja, valamint tranzakciós költségek: 10 000 Ft/hó fajlagos költség számítása alapján, 16 hónapos elszámolási időszakra (2012.09.01.-2013.12.31.) kalkulálva.

Kiegészítő táblázat:

sor száma	tevékenység megnevezése	mennyiségi egység	mennyiség	egységár (Ft)	Összesen
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	A támogatás fogadására szolgáló, elkülönített bankszámla - Számlanyitás, számlavezetés	hónap	16	10 000	160 000
					0
					0
					0
összesen					160 000

MINDÖSSZESEN

82 783 718 Ft

